



-OFFRE D'EMPLOI

Animation périscolaire-

La commune de Châtillon d'Azergues recrute un agent contractuel afin d'assurer l'animation du périscolaire à l'Ecole maternelle les jours d'Ecole de 16h20 à 18h.

❖ Missions du poste :

L'animateur d'accueil périscolaire met en œuvre des animations (activités ludiques, artistiques, manuelles, éducatives et collectives) répondant aux objectifs du projet pédagogique, adaptées au cadre de l'accueil périscolaire (temps court avant/après l'école), aux espaces disponibles et au rythme des enfants.

- **Etre garant de la sécurité morale, physique et affective des enfants :**
 - Assurer le développement physique, physiologique et affectif des enfants ;
 - Assurer la médiation au sein du groupe d'enfants ;
 - Gérer les conflits ;
 - Participer à la circulation de l'information entre les enseignants et les familles : servir de relais.

- **Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre de l'accueil périscolaire**
 - Accueillir les familles et les enfants en facilitant la transition entre milieu familial et milieu scolaire ;
 - Gérer les présences effectives des enfants ;
 - Proposer et mettre en œuvre des activités adaptées à l'âge (de 3 à 6 ans) et aux rythmes des enfants et en lien avec le projet pédagogique ;
 - S'assurer du respect des règles de vie sociale, des consignes et superviser le déroulement des activités ;
 - Construire, animer et maintenir la dynamique du groupe ;
 - Ecouter les enfants et faciliter les échanges et les partages ;
 - Rendre compte de l'activité et signaler les incidents ou difficultés rencontrées ;
 - Garantir la propreté et le bon ordre des locaux mis à disposition pour les activités ;
 - Prendre soin du matériel à disposition et faire participer les enfants au non-gaspillage du matériel ;
 - Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités.

❖ Exigences requises :

Titulaire du CAP petite enfance ou du BAFA, sérieux, pédagogue, autonome, dynamique et titulaire d'une expérience sur un poste similaire appréciée.

❖ Candidatures :

Pour tout renseignement, contacter Evelyne MONDINO, Directrice Générale des Services au 04 72 54 26 00.
Candidature à adresser soit par courriel à l'adresse evelyne.doner@chatillondazergues.fr, soit par courrier à l'adresse 69, place de la mairie 69380 CHATILLON D'AZERGUES.